

**Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi**

Organizacja i realizacja korepetycji wyrównujących szanse edukacyjne dla uczestników projektu pn. "CUŚ DOBREGO!"

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 750192303

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Kościuszki 5

1.5.2.) Miejscowość: Rawa Mazowiecka

1.5.3.) Kod pocztowy: 96-200

1.5.4.) Województwo: łódzkie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL715 - Skierniewicki

1.5.7.) Numer telefonu: 468145760

1.5.8.) Numer faksu: 468145760

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: pomost@powiatrawski.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <https://www.bip.pcpr.powiatrawski.pl/>

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka budżetowa

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Tak

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Organizacja i realizacja korepetycji wyrównujących szanse edukacyjne dla uczestników projektu pn. "CUŚ DOBREGO!"

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-5feece24-5ce3-11ec-8c2d-66c2f1230e9c

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2021/BZP 00104506/02/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.2 "Organizacja i realizacja korepetycji wyrównujących szanse edukacyjne dla uczestników projektu pn. "CUŚ DOBREGO!" współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.13.) O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 361 ustawy – usługi społeczne: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak

2.15.) Nazwa projektu lub programu

"CUŚ DOBREGO!" współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://www.powiatrawski.pl/> <http://www.powiatrawski.pl/122,powiatowe-centrum-pomocy-rodzinie>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:

Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji i przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiat Rawski, ul. Pl. Kościuszki 1, 96-200 Rawa Mazowiecka.

1.1 Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Rawie Mazowieckiej, ul. Kościuszki 5, 96-200 Rawa Mazowiecka.

2. W sprawach ochrony Pani/Pana danych można kontaktować się z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: mpa@powiatrawski.pl

2.1 W sprawach ochrony Pani/Pana danych można kontaktować się z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: pcpr@powiatrawski.pl

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego " Organizacja i realizacja korepetycji wyrównujących szanse edukacyjne dla uczestników projektu pn. "CUŚ DOBREGO!" " współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020
Pozostałe zapisy dot. RODO zostały zawarte w SWZ.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: PCPR.26.3.3.2021

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Tak

4.1.6.) Wartość zamówienia stanowiącego przedmiot tego postępowania (bez VAT): 153246,52 PLN

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 2

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Udzielenie indywidualnych korepetycji z języka angielskiego dla 28 uczestników projektu „CUŚ DOBREGO!”.

Łączna maksymalna liczba godzin.: 196 w miesiącu, nie więcej niż 1 372 godzin w okresie realizacji zamówienia (ilość godzin przypadająca na 1 uczestnika w miesiącu: nie więcej niż 7).
Szczegółowy opis zadania:

- korepetycje powinny odbywać się w miejscu zamieszkania każdego z uczestników (na terenie powiatu rawskiego), bądź też w siedzibie realizatora projektu tj. Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Rawie Mazowieckiej, ul. Kościuszki 5, 96-200 Rawa Mazowiecka. Dokumentem poświadczającym przeprowadzenie korepetycji jest własnoręczny podpis uczestnika/opiekuna na liście obecności.

- W sytuacji zagrożenia epidemiologicznego, korepetycje mogą być prowadzone w trybie on-line, za pomocą dostępnych komunikatorów (skype, whats upp, zoom, Times) lub innych aplikacji, które Wykonawca udostępni nieodpłatnie Uczestnikom projektu. Jeżeli Uczestnik projektu nie może korzystać z aplikacji lub komunikatora, zaproponowanego przez Wykonawcę, Wykonawca ma obowiązek zapewnić możliwość korzystania przez Uczestnika z korepetycji w systemie on-line w sposób zapewniający uczestnictwo i korzystanie z formy wsparcia. Dokumentem, potwierdzającym wykonanie usługi będzie elektroniczne potwierdzenie (e-mail), z chwilą rozpoczęcia i zakończenia świadczenia usługi (skan podpisanej listy obecności przesłanej przez e-mail) lub screen z prowadzonych zajęć. W przypadku osób, które z różnych przyczyn nie są w stanie posługiwać się w pełni komunikacją elektroniczną, możliwe jest archiwizowanie potwierdzeń zgłaszania się tych osób na różnego rodzaju komunikatorach wybranych do kontaktu z w/w uczestnikami. Mając na względzie dobro i bezpieczeństwo uczestników jak i pracowników rekomenduje się honorowanie różnego rodzaju dokumentów, oświadczeń, list obecności. Podpis na oryginale dokumentu, potwierdzającego wykonanie usługi, w miarę możliwości można zebrać od uczestników po ustaniu zagrożenia epidemiologicznego w kraju.
- Harmonogram zajęć zostanie ustalony z opiekunem uczestnika w porozumieniu z Zamawiającym. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu harmonogram realizowanych zajęć dla Wszystkich uczestników co najmniej na 7 dni przed rozpoczęciem miesiąca, którego harmonogram dotyczy. W szczególnych okolicznościach w porozumieniu z Zamawiającym w/w termin może ulec zmianie.
- Wykonawca zobowiązany jest do udokumentowania przeprowadzonych korepetycji tj.: prowadzenia karty czasu pracy, listy obecności z każdego dnia korepetycji, dzienniku zajęć, dla każdej osoby, które to dokumenty będą oznaczone znakiem Funduszy Europejskich (FE) oraz znakiem Unii Europejskiej (UE) a także oficjalnym logiem promocyjnym województwa łódzkiego, zgodnie z zasadami zawartymi w Księdze identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020, zamieszczonej na stronie Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Łodzi zgodnie z projektem Zamawiającego i przedłożone Zamawiającemu po zakończeniu zajęć.
- Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić ankiety ewaluacyjne wśród wszystkich uczestników zajęć, oceniające zajęcia na koniec realizacji zajęć i sporządzi z nich raport. Termin realizacji zadania: od dnia zawarcia umowy do dnia 24.06.2022r. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w SWZ.

4.2.5.) Wartość części: 72510,20 PLN

4.2.6.) Główny kod CPV: 80000000-4 - Usługi edukacyjne i szkoleniowe

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2022-06-24

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

A. cena obliczoną zgodnie z punktem 1.3. w Dziale XXIV niniejszej SWZ.

Cena Cz - 90 %

B. klauzula społeczna K – 10 %

3. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna liczba punktów, jaką po uwzględnieniu wagi może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.

4. OPIS SZCZEGÓŁOWY DLA KRYTERIUM CENA

Kryterium cena (C) - waga 90%

Kryterium będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w ofercie.

Zamawiający przyzna punkty na podstawie poniższego wzoru:

Najniższa cena

$Cz = \text{-----} \times 90$

Cena badanej oferty

Cz – ilość punktów przyznana w kryterium cena

Przy ocenie w kryterium „cena” najwyższej będzie punktowana oferta z najniższą ceną brutto.

5. OPIS SZCZEGÓŁOWY DLA KRYTERIUM KLAUZULA SPOŁECZNA

Kryterium klauzuli społecznej K– waga 10%

Oferta otrzyma 5 pkt, jednak nie więcej niż 10 pkt, za każdą zatrudnioną przy realizacji usługi osobę spełniającą następujące warunki:

- osoba z niepełnosprawnościami,
- osoba bezrobotna
- lub taka, o której mowa w przepisach o zatrudnieniu socjalnym.

Za osoby z niepełnosprawnościami, zgodnie z definicją wynikającą z Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 8 maja 2015 r., uważa się osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2046, z późn. zm.), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 882).

Za osobę bezrobotną, uważa się osobę, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2017 r., poz. 1065 z późn. zm.).

Za osoby, o których mowa w przepisach o zatrudnieniu socjalnym, uważa się osoby, o których mowa w ustawie o zatrudnieniu socjalnym z dnia 13 czerwca 2003 r. (Dz. U. 2016 r., poz. 1828).

Punkty za kryterium klauzula społeczna zostaną przyznane na podstawie oświadczenia o spełnieniu klauzuli społecznej (Załącznik Nr 1 do SWZ). Wykonawca zobowiązuje się przy tym do utrzymania zatrudnienia w/w osób na zadeklarowanym poziomie przez cały okres obowiązywania umowy z Zamawiającym, jak również do przekazania na żądanie Zamawiającego informacji i dokumentów o ogólnej liczbie osób zatrudnionych oraz liczbie zatrudnionych osób z niepełnosprawnościami, osób bezrobotnych lub takich o których mowa w przepisach o zatrudnieniu socjalnym lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków.

6. Zamawiający w ramach każdego pakietu dokona wyboru oferty tego z Wykonawców, która uzyska w wyniku oceny ofert najwyższą liczbę punktów. Przyznanie punktów poszczególnym ofertom odbędzie się w oparciu o następujący wzór:

$Ocena\ oferty = C + K$

7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą liczbę punktów, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.

8. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

9. Najkorzystniejszą ofertę, Zamawiający wybierze spośród ofert nie odrzuconych.

Ocena będzie dokonywana oddzielnie dla poszczególnych części zamówienia.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 90

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: aspekty społeczne, w tym integracja zawodowa i społeczna osób, o których mowa w art. 94 ust. 1 ustawy

4.3.5.) Nazwa kryterium: klauzula społeczna

4.3.6.) Waga: 10

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Tak

4.3.11.) Określenie aspektów społecznych, środowiskowych lub innowacyjnych, etykiet lub rachunku kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryteriów oceny ofert:

zgodnie z art. 242 ust. 2 ustawy - aspekty społeczne

Część 2**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Udzielenie indywidualnych korepetycji z matematyki dla 28 uczestników projektu „CUŚ DOBREGO!”.

Łączna maksymalna liczba godzin.: 152 w miesiącu, nie więcej niż 1064 godzin w okresie realizacji zamówienia (ilość godzin przypadająca na 1 uczestnika w miesiącu: nie więcej niż 5,5).

Szczegółowy opis zadania:

- korepetycje powinny odbywać się w miejscu zamieszkania każdego z uczestników (na terenie powiatu rawskiego), bądź też w siedzibie realizatora projektu tj. Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Rawie Mazowieckiej, ul. Kościuszki 5, 96-200 Rawa Mazowiecka. PCPR Rawa Mazowiecka. Dokumentem poświadczającym przeprowadzenie korepetycji jest własnoręczny podpis uczestnika/opiekuna na liście obecności.
- W sytuacji zagrożenia epidemiologicznego, korepetycje mogą być prowadzone w trybie on-line, za pomocą dostępnych komunikatorów (skype, whats upp, zoom, Times) lub innych aplikacji, które Wykonawca udostępni nieodpłatnie Uczestnikom projektu. Jeżeli Uczestnik projektu nie może korzystać z aplikacji lub komunikatora, zaproponowanego przez Wykonawcę, Wykonawca ma obowiązek zapewnić możliwość korzystania przez Uczestnika z korepetycji w systemie on-line w sposób zapewniający uczestnictwo i korzystanie z formy wsparcia. Dokumentem, potwierdzającym wykonanie usługi będzie elektroniczne potwierdzenie (e-mail), z chwilą rozpoczęcia i zakończenia świadczenia usługi (skan podpisanej listy obecności przesłanej przez e-mail) lub screen z prowadzonych zajęć. W przypadku osób, które z różnych przyczyn nie są w stanie posługiwać się w pełni komunikacją elektroniczną, możliwe jest archiwizowanie potwierdzeń zgłaszania się tych osób na różnego rodzaju komunikatorach wybranych do kontaktu z w/w uczestnikami. Mając na względzie dobro i bezpieczeństwo uczestników jak i pracowników rekomenduje się honorowanie różnego rodzaju dokumentów, oświadczeń, list obecności. Podpis na oryginale dokumentu, potwierdzającego wykonanie usługi, w miarę możliwości można zebrać od uczestników po ustaniu zagrożenia epidemiologicznego w kraju.
- Harmonogram zajęć zostanie ustalony z opiekunem uczestnika w porozumieniu z Zamawiającym. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu harmonogram realizowanych zajęć dla Wszystkich uczestników co najmniej na 7 dni przed rozpoczęciem miesiąca, którego harmonogram dotyczy. W szczególnych okolicznościach w porozumieniu z Zamawiającym w/w termin może ulec zmianie.
- Wykonawca zobowiązany jest do udokumentowania przeprowadzonych korepetycji tj.: prowadzenia karty czasu pracy, listy obecności z każdego dnia korepetycji, dzienniku zajęć, dla każdej osoby, które to dokumenty będą oznaczone znakiem Funduszy Europejskich (FE) oraz znakiem Unii Europejskiej (UE) a także oficjalnym logiem promocyjnym województwa łódzkiego,

zgodnie z zasadami zawartymi w Księdze identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020, zamieszczonej na stronie Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Łodzi zgodnie z projektem Zamawiającego i przedłożone Zamawiającemu po zakończeniu zajęć.

• Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić ankiety ewaluacyjne wśród wszystkich uczestników zajęć, oceniające zajęcia na koniec realizacji zajęć i sporządzi z nich raport, Termin realizacji zadania: od dnia zawarcia umowy do dnia 24.06.2022r.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w SWZ.

4.2.5.) Wartość części: 80736,32 PLN

4.2.6.) Główny kod CPV: 80000000-4 - Usługi edukacyjne i szkoleniowe

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2022-06-24

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 90

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: aspekty społeczne, w tym integracja zawodowa i społeczna osób, o których mowa w art. 94 ust. 1 ustawy

4.3.5.) Nazwa kryterium: klauzula społeczna

4.3.6.) Waga: 10

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Tak

4.3.11.) Określenie aspektów społecznych, środowiskowych lub innowacyjnych, etykiet lub rachunku kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryteriów oceny ofert:

zgodnie z art. 242 ust. 2 ustawy - aspekty społeczne

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, na zasadach określonych w Dziale XIV SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego

warunki udziału w postępowaniu.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:

Zamawiający od wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona najwyżej będzie żądał poniższych podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, na wezwanie Zamawiającego:

- Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 Pzp – zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków

udziału w postępowaniu: - Oświadczenia, o których mowa w Dziale XVII ust. 2 SWZ, stanowią dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu, odpowiednio na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

- W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia, o których mowa w Dziale XVII ust. 2 pkt. 1) i pkt. 2), składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

- Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniami, o których mowa w Dziale XVII ust.2 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona:

- Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda poniższych podmiotowych środków dowodowych:

- wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za realizację zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacje o podstawie do dysponowania tymi osobami na druku zgodnym z treścią załącznika nr 7 do SWZ

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

Do oferty należy dołączyć:

- Formularz ofertowy (zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ oraz odpowiednio Załączniki nr 1 i/lub 2 do Formularza Oferty)

- 11. Do oferty należy dołączyć dodatkowo:

- Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania składane przez Wykonawcę, zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SWZ.

- Oświadczenie, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składane przez Wykonawcę, zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SWZ.

- Oświadczenia dotyczącego miesięcznej ilości godzin zaangażowania zawodowego nauczyciela- zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 6 do SWZ.

- Zobowiązanie podmiotu do udostępnienia zasobów, jeżeli wykonawca polega na zasobach innego podmiotu – jeżeli dotyczy.

- Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które roboty budowlane, wykonają poszczególni wykonawcy – jeżeli dotyczy.

- Uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa, jeżeli wykonawca zastrzegł w ofercie informacje jako tajemnicę przedsiębiorstwa;

- Pełnomocnictwo/Pełnomocnictwa dla osoby/osób podpisujących ofertę, jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika – jeżeli dotyczy. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - pełnomocnictwo do

reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, natomiast spełnienie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z Działem XIV ust. 1 pkt. 4 SWZ.

5. Celem wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawcy składają oświadczenia i dokumenty określone w Dziale XVII SWZ w sposób i trybie tam określonym.

6. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

obejmujące, zgodnie z art. 96 ustawy: - aspekty społeczne

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2021-12-21 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2021-12-21 12:00

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni