

**Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi**

Organizacja i realizacja korepetycji wyrównujących szanse edukacyjne dla uczestników projektu pn. "CUŚ DOBREGO!"

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 750192303

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Kościuszki 5

1.5.2.) Miejscowość: Rawa Mazowiecka

1.5.3.) Kod pocztowy: 96-200

1.5.4.) Województwo: łódzkie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL715 - Skierniewicki

1.5.7.) Numer telefonu: 46 814 57 60

1.5.8.) Numer faksu: 46 814 57 60

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: pomost@powiatrawski.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <https://www.bip.pcpr.powiatrawski.pl/>

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka budżetowa

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Tak

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Organizacja i realizacja korepetycji wyrównujących szanse edukacyjne dla uczestników projektu pn. "CUŚ DOBREGO!"

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-e5b75d72-5f5d-11ed-9171-f6b7c7d59353

2.5.) Numer ogłoszenia: 2022/BZP 00429527/01

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2022-11-08 15:35

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2022/BZP 00058816/03/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.2 "Organizacja i realizacja korepetycji wyrównujących szanse edukacyjne dla uczestników projektu pn. "CUŚ DOBREGO!" współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.13.) O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 361 ustawy – usługi społeczne: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii

Europejskiej: Tak

2.15.) Nazwa projektu lub programu

"CUŚ DOBREGO!" współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://www.powiatrawski.pl/122,powiatowe-centrum-pomocy-rodzinie>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji i przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiat Rawski, ul. Pl. Kościuszki 1, 96-200 Rawa Mazowiecka.

1.1 Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Rawie Mazowieckiej, ul. Kościuszki 5, 96-200 Rawa Mazowiecka.

2. W sprawach ochrony Pani/Pana danych można kontaktować się z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: mpa@powiatrawski.pl

2.1 W sprawach ochrony Pani/Pana danych można kontaktować się z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: pcpr@powiatrawski.pl

Pozostałe zapisy dotyczące RODO zostały zawarte w SWZ.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: PCPR.26.3.3.2022

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Tak

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 2

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**Część 1****4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Udzielenie indywidualnych korepetycji z języka angielskiego dla 28 uczestników projektu „CUŚ DOBREGO!”.

Łączna maksymalna liczba godzin.: 140 w miesiącu, nie więcej niż 120 godzin w okresie realizacji zamówienia (ilość godzin przypadająca na 1 uczestnika w miesiącu: nie więcej niż 5).

Szczegółowy opis zadania:

- korepetycje powinny odbywać się w miejscu zamieszkania każdego z uczestników (na terenie powiatu rawskiego), bądź też w siedzibie realizatora projektu tj. Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Rawie Mazowieckiej, ul. Kościuszki 5, 96-200 Rawa Mazowiecka. Dokumentem poświadczającym przeprowadzenie korepetycji jest własnoręczny podpis uczestnika/opiekuna na liście obecności.
- W sytuacji zagrożenia epidemiologicznego, korepetycje mogą być prowadzone w trybie on-line, za pomocą dostępnych komunikatorów (skype, whats upp, zoom, Times) lub innych aplikacji, które Wykonawca udostępni nieodpłatnie Uczestnikom projektu. Jeżeli Uczestnik projektu nie może korzystać z aplikacji lub komunikatora, zaproponowanego przez Wykonawcę, Wykonawca ma obowiązek zapewnić możliwość korzystania przez Uczestnika z korepetycji w systemie on-line w sposób zapewniający uczestnictwo i korzystanie z formy wsparcia. Dokumentem, potwierdzającym wykonanie usługi będzie elektroniczne potwierdzenie (e-mail), z chwilą rozpoczęcia i zakończenia świadczenia usługi (skan podpisanej listy obecności przesłanej przez e-mail) lub screen z prowadzonych zajęć. W przypadku osób, które z różnych przyczyn nie są w stanie posługiwać się w pełni komunikacją elektroniczną, możliwe jest archiwizowanie potwierdzeń zgłaszania się tych osób na różnego rodzaju komunikatorach wybranych do kontaktu z w/w uczestnikami. Mając na względzie dobro i bezpieczeństwo uczestników jak i pracowników rekomenduje się honorowanie różnego rodzaju dokumentów, oświadczeń, list obecności. Podpis na oryginale dokumentu, potwierdzającego wykonanie usługi, w miarę możliwości można zebrać od uczestników po ustaniu zagrożenia epidemiologicznego w kraju.
- Harmonogram zajęć zostanie ustalony z opiekunem uczestnika w porozumieniu z Zamawiającym. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu harmonogram realizowanych zajęć dla Wszystkich uczestników co najmniej na 7 dni przed rozpoczęciem miesiąca, którego harmonogram dotyczy. W szczególnych okolicznościach w porozumieniu z Zamawiającym w/w termin może ulec zmianie.
- Wykonawca zobowiązany jest do udokumentowania przeprowadzonych korepetycji tj.: prowadzenia karty czasu pracy, listy obecności z każdego dnia korepetycji, dzienniku zajęć, dla każdej osoby, które to dokumenty będą oznaczone znakiem Funduszy Europejskich (FE) oraz znakiem Unii Europejskiej (UE) a także oficjalnym logiem promocyjnym województwa łódzkiego, zgodnie z zasadami zawartymi w Księdze identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020, zamieszczonej na stronie Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Łodzi zgodnie z projektem Zamawiającego i przedłożone Zamawiającemu po zakończeniu zajęć.
- Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić ankiety ewaluacyjne wśród wszystkich uczestników zajęć, oceniające zajęcia na koniec realizacji zajęć i sporządzi z nich raport.

Termin realizacji zadania: od dnia zawarcia umowy do dnia 23.06.2023r.

4.2.6.) Główny kod CPV: 80000000-4 - Usługi edukacyjne i szkoleniowe

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Tak

4.2.9) Rodzaj i maksymalna wartość opcji oraz okoliczności skorzystania z opcji:

Opcja będzie polegać na zwiększeniu liczby godzin łącznie maksymalnie liczba godzin może zostać zwiększona o 140 godzin w miesiącu, nie więcej niż 420 godzin w okresie realizacji zamówienia (ilość godzin przypadająca na 1 uczestnika w miesiącu: nie więcej niż 5).

Zamawiający może skorzystać z opcji w przypadku przedłużenia realizacji projektu pn: „CUŚ DOBREGO!”

współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2023-06-23

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

A. cena jednostkowa za 1 h- C - 90 %

B. klauzula społeczna - K – 10 %

Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna liczba punktów, jaką po uwzględnieniu wagi może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.

OPIS SZCZEGÓŁOWY DLA KRYTERIUM CENA

Kryterium cena (C) - waga 90%

Kryterium będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w

ofercie.

Zamawiający przyzna punkty na podstawie poniższego wzoru:

Najniższa cena jednostkowa brutto za 1h

C = ----- x 90

Cena jednostkowa brutto za 1 h badanej oferty

C – ilość punktów przyznana w kryterium cena

Przy ocenie w kryterium „cena” najwyższej będzie punktowana oferta z najniższą ceną jednostkową brutto.

OPIS SZCZEGÓŁOWY DLA KRYTERIUM KLAUZULA SPOŁECZNA

Kryterium klauzuli społecznej K– waga 10%

Oferta otrzyma 0 pkt za brak zatrudnienia osoby spełniającej warunek: osoba z niepełnosprawnościami, osoba bezrobotna lub taka, o której mowa w przepisach o zatrudnieniu socjalnym.

Oferta otrzyma 5 pkt za zatrudnienie 1 osoby spełniającej warunek: osoba z niepełnosprawnościami, osoba bezrobotna lub taka, o której mowa w przepisach o zatrudnieniu socjalnym.

Oferta otrzyma 10 pkt za zatrudnienie ≤ 2 osób spełniających warunek: osoba z niepełnosprawnościami, osoba bezrobotna lub taka, o której mowa w przepisach o zatrudnieniu socjalnym.

Za osoby z niepełnosprawnościami, zgodnie z definicją wynikającą z Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 5 kwietnia 2018r., uważa się osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r., poz. 511), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 882 z późn.zm.).

Za osobę bezrobotną, uważa się osobę, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z dnia 20 kwietnia 2004r. (tj. Dz. U. z 2022r. poz. 690 z późn. zm.).

Za osoby, o których mowa w przepisach o zatrudnieniu socjalnym, uważa się osoby, o których mowa w ustawie o zatrudnieniu socjalnym z dnia 13 czerwca 2003 r. (tj. Dz. U. 2020 r., poz. 176 z późn.zm.).

Punkty za kryterium klauzula społeczna zostaną przyznane na podstawie oświadczenia o spełnieniu klauzuli społecznej (Załącznik Nr 1 do SWZ). Wykonawca zobowiązuje się przy tym do utrzymania zatrudnienia w/w osób na zadeklarowanym poziomie przez cały okres obowiązywania umowy z Zamawiającym, jak również do przekazania na żądanie Zamawiającego informacji i dokumentów o ogólnej liczbie osób zatrudnionych oraz liczbie zatrudnionych osób z niepełnosprawnościami, osób bezrobotnych lub takich o których mowa w przepisach o zatrudnieniu socjalnym lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków

Zamawiający w ramach każdego pakietu dokona wyboru oferty tego z Wykonawców, która uzyska w wyniku oceny ofert najwyższą liczbę punktów. Przyznanie punktów poszczególnym ofertom odbędzie się w oparciu o następujący wzór:

Ocena oferty = C + K

7 Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą liczbę punktów, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.

Zamawiający zastosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

Najkorzystniejszą ofertę, Zamawiający wybierze spośród ofert nie odrzuconych.

Ocena będzie dokonywana oddzielnie dla poszczególnych części zamówienia.

Szczegółowy opis oceny ofert znajduje się w Dziale XXVI SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 90

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: klauzula społeczna

4.3.6.) Waga: 10

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Udzielenie indywidualnych korepetycji z matematyki dla 24 uczestników projektu „CUŚ DOBREGO!”.

Łączna maksymalna liczba godzin.: 120 w miesiącu, nie więcej niż 360 godzin w okresie realizacji zamówienia (ilość godzin przypadająca na 1 uczestnika w miesiącu: nie więcej niż 5).

Szczegółowy opis zadania:

- korepetycje powinny odbywać się w miejscu zamieszkania każdego z uczestników (na terenie powiatu rawskiego), bądź też w siedzibie realizatora projektu tj. Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Rawie Mazowieckiej, ul. Kościuszki 5, 96-200 Rawa Mazowiecka. Dokumentem poświadczającym przeprowadzenie korepetycji jest własnoręczny podpis uczestnika/opiekuna na liście obecności.
- W sytuacji zagrożenia epidemiologicznego, korepetycje mogą być prowadzone w trybie on-line, za pomocą dostępnych komunikatorów (skype, whats upp, zoom, Times) lub innych aplikacji, które Wykonawca udostępni nieodpłatnie Uczestnikom projektu. Jeżeli Uczestnik projektu nie może korzystać z aplikacji lub komunikatora, zaproponowanego przez Wykonawcę, Wykonawca ma obowiązek zapewnić możliwość korzystania przez Uczestnika z korepetycji w systemie on-line w sposób zapewniający uczestnictwo i korzystanie z formy wsparcia. Dokumentem, potwierdzającym wykonanie usługi będzie elektroniczne potwierdzenie (e-mail), z chwilą rozpoczęcia i zakończenia świadczenia usługi (skan podpisanej listy obecności przesłanej przez e-mail) lub screen z prowadzonych zajęć. W przypadku osób, które z różnych przyczyn nie są w stanie posługiwać się w pełni komunikacją elektroniczną, możliwe jest archiwizowanie potwierdzeń zgłaszania się tych osób na różnego rodzaju komunikatorach wybranych do kontaktu z w/w uczestnikami. Mając na względzie dobro i bezpieczeństwo uczestników jak i pracowników rekomenduje się honorowanie różnego rodzaju dokumentów, oświadczeń, list obecności. Podpis na oryginale dokumentu, potwierdzającego wykonanie usługi, w miarę możliwości można zebrać od uczestników po ustaniu zagrożenia epidemiologicznego w kraju.
- Harmonogram zajęć zostanie ustalony z opiekunem uczestnika w porozumieniu z Zamawiającym. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu harmonogram realizowanych zajęć dla Wszystkich uczestników co najmniej na 7 dni przed rozpoczęciem miesiąca, którego harmonogram dotyczy. W szczególnych okolicznościach w porozumieniu z Zamawiającym w/w termin może ulec zmianie.
- Wykonawca zobowiązany jest do udokumentowania przeprowadzonych korepetycji tj.: prowadzenia karty czasu pracy, listy obecności z każdego dnia korepetycji, dzienniku zajęć, dla każdej osoby, które to dokumenty będą oznaczone znakiem Funduszy Europejskich (FE) oraz znakiem Unii Europejskiej (UE) a także oficjalnym logiem promocyjnym województwa łódzkiego, zgodnie z zasadami zawartymi w Księdze identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020, zamieszczonej na stronie Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Łodzi zgodnie z projektem Zamawiającego i przedłożone Zamawiającemu po zakończeniu zajęć.
- Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić ankiety ewaluacyjne wśród wszystkich uczestników zajęć, oceniające zajęcia na koniec realizacji zajęć i sporządzi z nich raport.

Termin realizacji zadania : od dnia zawarcia umowy do dnia 23.06.2023r.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 80000000-4 - Usługi edukacyjne i szkoleniowe

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Tak

4.2.9) Rodzaj i maksymalna wartość opcji oraz okoliczności skorzystania z opcji:

Opcja będzie polegać na zwiększeniu liczby godzin łącznie maksymalnie liczba godzin może zostać zwiększona o 120 godzin w miesiącu, nie więcej niż 360 godzin w okresie realizacji zamówienia (ilość godzin przypadająca na 1 uczestnika w miesiącu: nie więcej niż 5).

Zamawiający może skorzystać z opcji w przypadku przedłużenia realizacji projektu pn: „CUŚ DOBREGO!”

współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2023-06-23

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- cena jednostkowa za 1 h- C - 90 %
- klauzula społeczna - K – 10 %

Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna liczba punktów, jaką po uwzględnieniu wagi może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.

OPIS SZCZEGÓŁOWY DLA KRYTERIUM CENA

Kryterium cena (C) - waga 90%

Kryterium będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w ofercie.

Zamawiający przyzna punkty na podstawie poniższego wzoru:

Najniższa cena jednostkowa brutto za 1h

 $C = \text{-----} \times 90$

Cena jednostkowa brutto za 1 h badanej oferty

C – ilość punktów przyznana w kryterium cena

Przy ocenie w kryterium „cena” najwyższej będzie punktowana oferta z najniższą ceną jednostkową brutto.

OPIS SZCZEGÓŁOWY DLA KRYTERIUM KLAUZULA SPOŁECZNA

Kryterium klauzuli społecznej K– waga 10%

Oferta otrzyma 0 pkt za brak zatrudnienia osoby spełniającej warunek: osoba z niepełnosprawnościami, osoba bezrobotna lub taka, o której mowa w przepisach o zatrudnieniu socjalnym.

Oferta otrzyma 5 pkt za zatrudnienie 1 osoby spełniającej warunek: osoba z niepełnosprawnościami, osoba bezrobotna lub taka, o której mowa w przepisach o zatrudnieniu socjalnym.

Oferta otrzyma 10 pkt za zatrudnienie ≤ 2 osób spełniających warunek: osoba z niepełnosprawnościami, osoba bezrobotna lub taka, o której mowa w przepisach o zatrudnieniu socjalnym.

Za osoby z niepełnosprawnościami, zgodnie z definicją wynikającą z Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 5 kwietnia 2018r., uważa się osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r., poz. 511), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 882 z późn.zm.).

Za osobę bezrobotną, uważa się osobę, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z dnia 20 kwietnia 2004r. (tj. Dz. U. z 2022r. poz. 690 z późn. zm.).

Za osoby, o których mowa w przepisach o zatrudnieniu socjalnym, uważa się osoby, o których mowa w ustawie o zatrudnieniu socjalnym z dnia 13 czerwca 2003 r. (tj. Dz. U. 2020 r., poz. 176 z późn.zm.).

Punkty za kryterium klauzula społeczna zostaną przyznane na podstawie oświadczenia o spełnieniu klauzuli społecznej (Załącznik Nr 1 do SWZ). Wykonawca zobowiązuje się przy tym do utrzymania zatrudnienia w/w osób na zadeklarowanym poziomie przez cały okres obowiązywania umowy z Zamawiającym, jak również do przekazania na żądanie Zamawiającego informacji i dokumentów o ogólnej liczbie osób zatrudnionych oraz liczbie zatrudnionych osób z niepełnosprawnościami, osób bezrobotnych lub takich o których mowa w przepisach o zatrudnieniu socjalnym lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków

Zamawiający w ramach każdego pakietu dokona wyboru oferty tego z Wykonawców, która uzyska w wyniku oceny ofert najwyższą liczbę punktów. Przyznanie punktów poszczególnym ofertom odbędzie się w oparciu o następujący wzór:

Ocena oferty = C + K

7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą liczbę punktów, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.

Zamawiający zastosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

Najkorzystniejszą ofertę, Zamawiający wybierze spośród ofert nie odrzuconych.

Ocena będzie dokonywana oddzielnie dla poszczególnych części zamówienia.

Szczegółowy opis oceny ofert znajduje się w Dziale XXVI SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe****Kryterium 1****4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena****4.3.6.) Waga: 90****Kryterium 2****4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.****4.3.5.) Nazwa kryterium: klauzula społeczna**

4.3.6.) Waga: 10

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, na zasadach określonych w Dziale XIV SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Zamawiający od wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona najwyżej będzie żądał poniższych podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, na wezwanie Zamawiającego:

- Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 Pzp – zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: -

Oświadczenia, o których mowa w Dziale XVII ust. 2 SWZ, stanowią dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu, odpowiednio na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

- W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia, o których mowa w Dziale XVII ust. 2 pkt 1) i pkt 2), składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

- Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniami, o których mowa w Dziale XVII ust. 2 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona.

Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda poniższych podmiotowych środków dowodowych: - wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za realizację zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacje o podstawie do dysponowania tymi osobami na druku zgodnym z treścią załącznika nr 7 do niniejszej SWZ

- oświadczenia dotyczącego miesięcznej ilości godzin zaangażowania zawodowego nauczyciela- zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 6 do SWZ;

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

Do formularza oferty stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ należy dołączyć:

- oświadczenie o braku podstaw wykluczenia - zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ;
- oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ;
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia - zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 7 do SWZ.

Wykaz dokumentów i oświadczeń wymaganych do złożenia z ofertą zawiera Dział XXI SWZ.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, natomiast spełnienie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy

wykazują zgodnie z Działem XIV ust. 1 pkt. 4 SWZ.

5. Celem wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawcy składają oświadczenia i dokumenty określone w Dziale XVII SWZ w sposób i trybie tam określonym.

6. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunków ich wprowadzenia został opisany w § 9 Załącznika nr 5 do SWZ

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

obejmujące, zgodnie z art. 96 ustawy: - aspekty społeczne

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2022-11-16 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: <http://miniportal.uzp.gov.pl>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2022-11-16 11:00

8.4.) Termin związania ofertą: do 2022-12-15